



Deliberazione del Direttore Generale

n. 83 del registro

OGGETTO: Dipendente: Dott.ssa Annamaria Catino. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale facoltativo . Bologna, – 2-3 dicembre 2014.

L'anno **2014**, il giorno **DICIOTTO** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012,
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Premesso :

che la dott.ssa Annamaria Catino, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Dirigente medico dell'U.O. di Oncologia Medica, ha chiesto con nota prot. 1843 del 03.02.2014, di partecipare al corso ECM di aggiornamento professionale facoltativo organizzato da Gimbe Education dal titolo:"Editing & publishing: etica e strategie della pubblicazione scientifica" che si svolgerà a Bologna in data 2 e 3 dicembre 2014;

Considerato che il contenuto del corso di aggiornamento professionale di cui sopra risulta rilevante per l'attività di ricercatore della dott.ssa Catino che potrà quindi migliorare la qualità dell'editing di ricerche biomediche relative in modo particolare alla patologia neoplastica polmonare, principale sfera di attività clinica e di ricerca scientifica della dottoressa;

Visto che, con la stessa nota prot. 1843 del 03.02.2014 la dott.ssa Annamaria Catino ha elencato le spese previste per la partecipazione all'iniziativa formativa di aggiornamento professionale facoltativo , considerando una spesa totale pari ad € 950,00 di cui il 75% pari ad € 712,5 comprensiva di quota di iscrizione , viaggio e pernottamento ;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Accertata la disponibilità del fondo destinato all' U.O. di Oncologia Medica per far fronte alle spese di iscrizione,viaggio e pernottamento della dott.ssa Annamaria Catino pari a circa 950,00 di cui il 75% pari ad € 712,5 e che la stessa si riserva di presentare secondo documentazione;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento facoltativo, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 75%;

Visto il parere favorevole espresso in calce alla nota prot. 1843 del 03.02.2014 da parte del Direttore dell'U.O. di Oncologia Medica Dott. Vito Lorusso, e visto inoltre, il parere favorevole del Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi in calce alla nota del 06.02.2014 secondo il regolamento dell'Istituto e la normativa vigente ;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ;

DELIBERA

Autorizzare la dott.ssa Annamaria Catino, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Dirigente medico dell'U.O. di Oncologia Medica, a partecipare al corso ECM di aggiornamento professionale facoltativo organizzato da Gimbe Education dal titolo:"Editing & publishing: etica e strategie della pubblicazione scientifica" che si svolgerà a Bologna in data 2 e 3 dicembre 2014;

classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale facoltativo, alla luce dell'autorizzazione espressa in calce alla nota prot. 1843 del 03.02.2014 da parte del Direttore dell'U.O. di Oncologia Medica Dott. Vito Lorusso, e dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi in calce alla nota del 06.02.2014 nel rispetto del regolamento dell'Istituto e della normativa vigente ;

precisare che le spese di iscrizione, viaggio e pernottamento della dott.ssa Annamaria Catino pari ad un importo di € 950,00 di cui il 75% pari ad € 712,5 rientrano nella disponibilità del fondo dell' U.O. di Oncologia Medica e saranno da imputare sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2014, giusta deliberazione n.513 del 09.12.2013;

conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990**

**Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo
f.to: Dr. Gianluca Capochiani

Il Direttore Sanitario
f.to: Dr.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

Il Direttore Generale
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ fogli i.

Il Segretario

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

VISTO
07.02.2014
Il Dirigente
f.to: Dott.ssa Tiziana Dimatteo

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Oncologico

Dal **18.02.2014** al **in corso**

Bari, **18.02.2014**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo